

SERVIZIO SERVIZI SOCIALI											
Titolo e descrizione	Riferimenti normativi utili	Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Ufficio Responsabile del Procedimento Telefono Mail	Responsabile del procedimento	Ufficio per info Telefono Mail	Termini conclusione Procedimento	Tipologia avvio del procedimento: - istanza di parte - d'ufficio	Modalità Conclusione del procedimento: - provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale previsti	Soggetto titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia Telefono Mail	NOTE
ATTIVAZIONE DELLA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI E NON AUTOSUFFICIENTI: assistenza domiciliare; centro diurno; pasto a domicilio. L'attivazione avviene a cura del Servizio Comunale, previa valutazione del bisogno e definizione di un progetto di servizio sociale che prevede, per l'attivazione dell'intervento, la sottoscrizione della richiesta da parte del soggetto interessato	Legge 328/2000, Legge Regionale 2/2003, Legge Regionale 5/1994, DGR 514/2009 e ss.mm.ii. Prontuario comunale delle tariffe	Servizio Servizi Sociali	Polo sociale di appartenenza : sportellosocialepoloest@comune.re.it Via Vecchi 2/a tel 052258548 sportellosocialepolonord@comune.re.it Via F.lli Manfredi 12/c-tel 0522585401 sportellosocialepoloovest@comune.re.it Via Fratelli Cervi 70 - tel 0522585460 sportellosocialepolosud@comune.re.it Via M.K. Gandhi 20 - tel 0522585477	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabile del procedimento	60	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	
AUTORIZZAZIONE AL RICOVERO IN STRUTTURE CONVENZIONATE O ALTRI ISTITUTI PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI E APPARTAMENTI. L' autorizzazione è conseguente ad una valutazione del bisogno e definizione di un progetto di servizio sociale che prevede, per l'attivazione dell'intervento, la sottoscrizione della richiesta da parte dell'interessato	DGR 564/2000 L. 328 /2000 L.R. 2/03 L.r. 5/94 Prontuario comunale delle tariffe	Servizio Servizi Sociali	Polo sociale di appartenenza : sportellosocialepoloest@comune.re.it Via Vecchi 2/a tel 052258548 sportellosocialepolonord@comune.re.it Via F.lli Manfredi 12/c-tel 0522585401 sportellosocialepoloovest@comune.re.it Via Fratelli Cervi 70 - tel 0522585460 sportellosocialepolosud@comune.re.it Via M.K. Gandhi 20 - tel 0522585477	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabile del procedimento	90	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	il cittadino fa una richiesta di aiuto e sostanzialmente il servizio erogato è esito di una valutazione multidimensionale. L'istruttoria economica è normata nei requisiti. La valutazione socio-sanitaria e sociale è molto più articolata e complessa e differenziata per tipologia di bisogno (non tanto per servizio da erogare)
AUTORIZZAZIONE AL RICOVERO IN STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI. L' autorizzazione è successiva alla valutazione dell'Unità di Valutazione Multidimensionale ed alla definizione di un programma assistenziale personalizzato che preveda la struttura residenziale con inserimento nella lista di attesa per il ricovero del soggetto interessato. La sottoscrizione della richiesta da parte dell'interessato avviene ad avvenuta valutazione e definizione del programma personalizzato	Legge 328 /2000 Legge Regionale 2/03 DGR 564/2000 Legge Regionale 5/94 Prontuario comunale delle tariffe. Delibera CC 16313/164 del 3/10/2011 regolamento distrettuale per l'accesso al servizio e adozione griglia di valutazione	Servizio Servizi Sociali	Polo sociale di appartenenza : sportellosocialepoloest@comune.re.it Via Vecchi 2/a tel 052258548 sportellosocialepolonord@comune.re.it Via F.lli Manfredi 12/c-tel 0522585401 sportellosocialepoloovest@comune.re.it Via Fratelli Cervi 70 - tel 0522585460 sportellosocialepolosud@comune.re.it Via M.K. Gandhi 20 - tel 0522585477	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabile del procedimento	90	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	il cittadino fa una richiesta di aiuto e sostanzialmente il servizio erogato è esito di una valutazione multidimensionale. La istruttoria economica è normata nei requisiti . La valutazione socio-sanitaria e sociale è molto più articolata e complessa e differenziata per tipologia di bisogno (non tanto per servizio da erogare)
ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DELLA RETE DEI SERVIZI DISABILI: ASSISTENZA DOMICILIARE; CENTRI DIURNI; CENTRI RESIDENZIALI; APPARTAMENTI PROTETTI, SERVIZI PER IL TEMPO LIBERO; ATTIVITA ESTIVE, PROGETTI SOCIO-RIABILITATIVI FINALIZZATI ALLA INTEGRAZIONE L'attivazione dei servizi avviene a cura del servizio Sociale Comunale, previa valutazione dell'Unità di valutazione multidimensionale Handicap e definizione di un programma assistenziale	Legge 328/2000, Legge Regionale 2/2003, Legge Regionale 5/1994, Prontuario comunale delle tariffe	Servizio Servizi Sociali	Polo sociale di appartenenza : sportellosocialepoloest@comune.re.it Via Vecchi 2/a tel 052258548 sportellosocialepolonord@comune.re.it Via F.lli Manfredi 12/c-tel 0522585401 sportellosocialepoloovest@comune.re.it Via Fratelli Cervi 70 - tel 0522585460 sportellosocialepolosud@comune.re.it Via M.K. Gandhi 20 - tel 0522585477	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabile del procedimento	90	d'ufficio	Provvedimento Espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	il cittadino fa una richiesta di aiuto e sostanzialmente il servizio erogato è esito di una valutazione multidimensionale. L'istruttoria economica è normata nei requisiti. La valutazione socio-sanitaria e sociale è molto più articolata e complessa e differenziata per tipologia di bisogno (non tanto per servizio da erogare)

ACCESSO ALLE GRADUATORIE PER I CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	L. 13/89, L.R. 24/2001, L.R. 24/2013	Servizio Servizi Sociali	CAAD Via J. Wybicki, 7/A caad@municipio.re.it CAAD 0522 585540	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to		istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti	Le graduatorie (statale e regionale) sono annuali. Le domande si ricevono fino al 1 marzo di ogni anno. Da questa data, entro 30 gg, si provvede all'approvazione delle graduatorie. Entro 90 giorni dall'approvazione, si dà al cittadino la comunicazione dell'avvenuto inserimento in graduatoria.
CONTRIBUTI PER L'ADATTAMENTO/ACQUISTO DI AUSILI DELL'AMBIENTE DOMESTICO O DI AUTOVEICOLI PER DISABILI	L.R. 29/1997 art. 9 e 10	Servizio Servizi Sociali	CAAD Via J. Wybicki, 7/A caad@comune.re.it 0522 585540	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to	90 giorni	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	Approvazione graduatoria. L'erogazione avviene da AUSL con risorse FRNA
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A EMIGRANTI CHE RIENTRANO IN ITALIA	L.R. 5/2015 come modificata da art. 5 L.R. 6/2016 DGR 2232/2019	Servizio Servizi Sociali	UOC Attività Amministrative – Via Guido da Castello 13 – 0522/456974– barbara.masarati@comune.re.it maria.borghi@comune.re.it	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to	90 giorni	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL RIMPATRIO SALME DI IMMIGRATI AL PAESE DI ORIGINE	L.R. 5/2004 Direttiva DGR 66/2005	Servizio Servizi Sociali	UOC Attività Amministrative – Via Guido da Castello 13 – 0522/456974– barbara.masarati@comune.re.it maria.borghi@comune.re.it	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to	90 giorni	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	
CONCESSIONE DI SOSTEGNO ECONOMICO A FAMIGLIE O PERSONE IN DIFFICOLTA'	Linee guida (DGC 248 del 01/09/2009). Direttiva dirigenziale per l'applicazione delle linee guida n.771/2015	Servizio Servizi Sociali	Polo sociale di appartenenza : sportellosocialepoloest@comune.re.it Via Vecchi 2/a tel 052258548 sportellosocialepolonord@comune.re.it Via F.lli Manfredi 12/c-tel 0522585401 sportellosocialepoloovest@comune.re.it Via Fratelli Cervi 70 - tel 0522585460 sportellosocialepolosud@comune.re.it Via M.K. Gandhi 20 - tel 0522585477	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to	90 giorni	istanza di parte	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	
AFFIDAMENTO DI SERVIZI ENTRO I LIMITI DEFINITI DALLA NORMATIVA	D.lgs 50/2016	Servizio Servizi Sociali	UOC Attività Amministrative – Via Guido	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to	90 giorni	procedimento d'ufficio	Provvedimento espresso	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	
AFFIDO CONSENSUALE DI MINORI	L184/1983	Servizio Servizi Sociali	Polo sociale di appartenenza : sportellosocialepoloest@comune.re.it Via Vecchi 2/a tel 052258548 sportellosocialepolonord@comune.re.it Via F.lli Manfredi 12/c-tel 0522585401 sportellosocialepoloovest@comune.re.it Via Fratelli Cervi 70 - tel 0522585460 sportellosocialepolosud@comune.re.it Via M.K. Gandhi 20 - tel 0522585477	Germana Corradini	vedi Uff. Responsabi le del procedimen to	VD NOTE	Istanza di parte	Provvedimento espresso da perfezionare con decreto esecutivo del giudice tutelare	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni	Lorenza Benedetti lorenza.benedetti@comune.re.it	Trattasi di procedimento complesso che prevede prima dell'Atto Dirigenziale: la partecipazione ad un gruppo informativo/formativo, una istruttoria di affido familiare (percorso di conoscenza per l'affido), una relazione finale istruttoria e i progetti elaborati dalle assistenti sociali sulla base dei precedenti. Non sono preventivabili i tempi di conclusione del procedimento, che necessita anche, per legge, di un provvedimento esecutivo da parte del Giudice Tutelare

