



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **121**

in data **25/05/2023**

# Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventitre** addì **25 - venticinque** - del mese **maggio** alle ore **15:50** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

**AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N 2023/13 del 31/1/2023 ALLE SEZIONI 2.2 "PERFORMANCE" E 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI", E ALTRI ALLEGATI**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	NO
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	NO
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2023-2025 e i relativi allegati, tra cui la Nota di aggiornamento al Dup 2023-2025 da cui discendono gli obiettivi gestionali del piano esecutivo di gestione;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/25 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di GC 2 del 2/01/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 16/02/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il “Riaccertamento ordinario dei residui, variazione agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati con conseguenti operazioni di reimputazione”;
- che con determina dirigenziale 2023/344 del 05/04/2023 il dirigente del Servizio finanziario ha determinato la 1^ APPLICAZIONE DI AVANZO VINCOLATO AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5- QUATER LETTERA C DEL D. LGS N. 267/000 E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 – 2025.
- che il Consiglio Comunale in data 26/4/2023 ha approvato con delibera 2023/79 le “MODIFICHE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA (TCP)” e conseguentemente con delibera 2023/80 l’ “APPROVAZIONE DELLE TARIFFE RIFIUTI AVENTI NATURA CORRISPETTIVA (TCP) PER L'ANNO 2023, MODIFICHE ALLA CONVENZIONE CON IREN AMBIENTE SPA PER LA GESTIONE DELLA TCP E CONTESTUALE VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025.PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI”, dichiarate immediatamente esecutive;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con determinazione dirigenziale 2023/493 del 16/05/2023 il dirigente del Servizio finanziario ha determinato la 2^ APPLICAZIONE DI AVANZO VINCOLATO AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5 - QUATER LETTERA C DEL D. LGS. 267/2000 E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025. PARTE INVESTIMENTI;
- che il Piano Esecutivo di Gestione costituisce il documento a supporto del processo di budgeting dell'Ente ed è redatto in conformità agli indirizzi strategici del DUP;
- che ai sensi dell'art. 175 del D.lgs 267/2000 le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno.

Richiamati:

- l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 e successive modifiche, che ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

- il DPR n. 81 del 24/6/2022 avente ad oggetto “Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”;
- il DM della Funzione pubblica n. 132 del 30/6/2022 avente ad oggetto la definizione del contenuto del PIAO;

Dato atto :

- che con atto n. 55 del 7/3/2023 la Giunta Comunale ha deliberato l’“approvazione di modifiche alla macro- struttura organizzativa dell’Ente – Area sviluppo territoriale”;
- che a seguito di tale deliberazione il Sindaco ha :
  - disposto La modifica dell’incarico P.G. n. 25246/2020, attribuito al dott. Alberto Bevilacqua della responsabilità di direzione del Servizio “Servizi ai cittadini” con PG/2023/0082663 del 24/03/2023;
  - incaricato l’arch. Paolo Gandolfi della responsabilità di direzione ad interim del servizio “mobilità urbana” con pg/2023/0082669 del 24/03/2023;
  - incaricato l’arch. Elena Melloni della responsabilità di direzione ad interim del Unità di Progetto Ambiente, energia, sostenibilità con PG/2023/0082670 del 24/03/2023;
  - incaricato l’arch. Elena Melloni della responsabilità di direzione del Servizio Qualità e sostenibilità della città pubblica con PG/2023/0082673 del 24/03/2023;
  - incaricato l’ing. Ursula Montanari della responsabilità di direzione del Servizio Cura della città con PG/2023/0082675 del 24/03/2023;
  - incaricato l’ing. David Zilioli della responsabilità della posizione di Staff “Supporto alla Direzione di Area nel coordinamento di progetti complessi a scala urbana” all’Area Programmazione territoriale e progetti speciali con PG/2023/0082678 del 24/03/2023;
  - disposto la modifica incarico dirigenziale all’ing. Ermes Torreggiani della responsabilità di direzione del Servizio “Ingegneria edifici” con PG/2023/0082681 del 24/03/2023;

Preso atto :

- che i centri di responsabilità declinati nell’allegato B2 sono allineati con la struttura organizzativa dell’Ente, sono ambiti organizzativi e gestionali alla cui direzione e responsabilità sono preposti i Dirigenti nominati dal Sindaco, a cui sono assegnate le responsabilità nella gestione delle dotazioni finanziarie, umane, strumentali, compresa la responsabilità delle entrate riferibili alle rispettive attività e la competenza nell’attivazione delle procedure per la realizzazione delle attività programmate;
- che il PEG risulta perfettamente allineato con l’attuale a struttura organizzativa e prevede l’assegnazione delle risorse finanziarie, suddivise per prodotto e progetto, alle strutture organizzative;
- che il PEG 2023 è perfettamente allineato con i progetti previsti nell’elenco annuale dei lavori pubblici e nel prospetto degli Altri Investimenti;
- che i carichi di lavoro del personale assegnati ai prodotti e progetti del Piano esecutivo di Gestione sono stati aggiornati in tutti i Centri di responsabilità;

Preso atto che:

- con delibera di Giunta Comunale 2023/9 del 30/01/2023 è stata approvata la “PRESA D’ATTO E NOMINA DEGLI AGENTI CONTABILI ESTERNI DELLE STRUTTURE RICETTIVE SITUATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AI FINI

DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO D'IMPOSTA 2022 - CONTESTUALE NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI RELATIVI ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO”;

- il dirigente del Servizio Entrate ha determinato con atto dirigenziale 2023/586 del 4/4/2023 l' "INTEGRAZIONE ALLA RICOGNIZIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ESTERNI DELLE STRUTTURE RICETTIVE AI FINI IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2022” e con atto dirigenziale 2023/607 del 6/4/2023 il SECONDO AGGIORNAMENTO DELL'INTEGRAZIONE ALLA RICOGNIZIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ESTERNI DELLE STRUTTURE RICETTIVE AI FINI IMPOSTA DI SOGGIORNO PER L'ANNO 2022;
- conseguentemente il dirigente del Servizio Finanziario, con atto 2023/677 del 19/4/2023 ha determinato la PARIFICAZIONE CONTI DELLE GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2022 - IMPOSTA DI SOGGIORNO;
- rispetto a quanto esplicitato nell'allegato A alla AD 607 del 6/4/2023, 16 strutture risultano aver cessato l'attività, come da allegato F alla presente deliberazione, non pubblicabile in quanto contenente dati personali;

Preso inoltre atto :

- che con la Delibera di Consiglio, già richiamata in premessa, n. 2023/74 del 17/04/2023 “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI” è stato, tra l'altro, integrato lo stanziamento delle risorse necessarie per garantire nuove assunzioni di personale, consentendo un aggiornamento della programmazione dei fabbisogni di personale;
- delle ulteriori cessazioni intervenute e programmate in corso d'anno, anche per effetto di processi di mobilità verso altri enti;

Ritenuto che, alla luce di tutto quanto sopra descritto, al fine di garantire la funzionalità amministrativa contabile dei servizi dell'Ente, è necessario:

- aggiornare il “Piano Integrato Attività e Organizzazione 2023-25”, alle sezione sezioni 2.2 “Performance” e 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, come da allegato A;
- aggiornare la sezione relativa agli agenti contabili del documento “INDIRIZZI GESTIONALI E CRITERI PROCEDURALI GUIDA” come da allegato B1;
- aggiornare l'elenco dei Centri di responsabilità ed i rispettivi centri di costo, come da allegato B2;
- aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2023, come da allegato B, suddiviso per area organizzativa;
- aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione pluriennale per il triennio 2023/25 per Centri di responsabilità, come da allegato D;
- aggiornare il PEG di cassa 2023 come da allegato E;
- rilevare la cessazione come agenti contabili delle strutture individuate nell'allegato F;

Visti:

- i pareri di regolarità tecnica sul PIAO, espressi dal Direttore Generale, dal Responsabile del Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo e dal Responsabile del Servizio gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione, ai sensi dell'art.49 D.Lgs. 267/2000 per gli ambiti di propria competenza, allegati alla presente;

- il parere favorevole espresso dal collegio dei revisori relativamente alla delibera in oggetto, ed in particolare alla sotto-sezione “3.3 Piano triennale del Fabbisogno del Personale” del PIAO, ai sensi dell’art. 19, comma 8, della L. 448/2001;
- il parere di regolarità contabile sul PIAO rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- il vigente Regolamento di contabilità, aggiornato con delibera di Consiglio Comunale 2018/140 del 10/12/2018;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni, emanato a seguito del D.L.174/2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 213/2012;

Dato atto che l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione recepisce integralmente i valori di bilancio senza alcuna modificazione;

Posto che secondo quanto previsto dall’art. 6 comma 4 del DL 80/2021, il PIAO verrà pubblicato sul sito istituzionale ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della presidenza del consiglio dei ministri;

Con voti unanimi palesemente espressi

### **DELIBERA**

- di aggiornare il PIAO alla sotto sezione 2.2 “Performance” e 3.3 “Piano triennale fabbisogni di personale” come esplicitato in narrativa, come da allegato A;
- di aggiornare gli “Indirizzi gestionali e criteri procedurali guida” al paragrafo relativo agli agenti contabili, come da allegato B1;
- di aggiornare l’elenco dei Centri di responsabilità e dei relativi centri di costo come da allegato B2;
- di aggiornare il Piano esecutivo di gestione 2023 redatto ai sensi dell’art. 169 del TUEL, come da allegato B, suddiviso per area organizzativa;
- di aggiornare le risorse finanziarie del triennio 2023/25 attribuite ai prodotti/progetti suddivise per indirizzo, obiettivo e azione strategica, e per centro di responsabilità come da allegato D;
- di aggiornare il Piano esecutivo di Gestione per cassa relativamente all’annualità 2023 come da allegato E;
- di prendere atto degli agenti contabili cessati individuati nell’allegato F;
- di rideterminare la Dotazione Organica dell’Ente alla data del 01/07/2023 per effetto dell’applicazione degli oneri contrattuali corrispondenti al nuovo CCNL Funzioni Locali 2019-2021 e delle necessità di rimodulazione indicate nella sezione 3 - Risorse Umane, paragrafo 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del presente Piano;
- di confermare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Risorse umane – Piano dei fabbisogni;
- di confermare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, alla stipula degli accordi con altri enti per la gestione unica di concorsi e uso di graduatorie, al fine di accelerare le procedure di copertura autorizzate;

- di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, alla stipula di accordi con altri enti cui si applica il CCNL del comparto funzioni locali finalizzati all’utilizzo condiviso di personale, ai sensi della L.145/2018 co. 124 e dell’art. 23 del CCNL Funzioni locali 2019-2021, per un tempo limitato (massimo 3 mesi) e in relazione ad esigenze eccezionali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e conseguire economie nella gestione delle risorse;
- di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’attivazione di comandi/assegnazioni temporanee qualora ne ricorrano le condizioni residuali previste dalla normativa vigente;
- di confermare per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento, ivi compresi i criteri per l’individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti;
- di confermare l’autorizzazione per il 2023, alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” ad effettuare, con propria Determinazione Dirigenziale, le rimodulazioni alla Dotazione Organica (garantendo la neutralità della rimodulazione nel limite e nell’ambito dei “potenziali valori finanziari massimi” di riferimento della medesima ai sensi di legge), secondo gli indirizzi di cui al presente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, qualora si rendessero indispensabili al fine di consentire:
  - a. - le trasformazioni orarie dei dipendenti che ne facciano richiesta;
  - b. - la trasformazione di posti conseguenti ad accordi sindacali o necessari a facilitare la riconversione professionale o il mutamento di mansioni di dipendenti, anche a seguito di inidoneità fisica, in ruoli a diverso o mutato contenuto professionale, sentiti i Dirigenti interessati, o comunque maggiormente utili all’Amministrazione anche in un’ottica di bilanciamento valoriale della dotazione organica e dei diversi profili professionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative, contrattuali;
- di confermare l’autorizzazione per il 2023, alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” all’assunzione a tempo indeterminato o di personale educativo, assistenti sociali e polizia locale in sostituzione di personale dimissionario anche in corso d’anno, in caso di esistenza di graduatorie valide, nei limiti delle consistenze dotazionali approvate e fermo rimanendo l’invarianza della spesa ed il rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria;
- di stabilire che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri Enti) e per l’indizione dei Concorsi Pubblici autorizzati, le procedure di mobilità volontaria previste dall’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, non verranno effettuate, utilizzando la “deroga” prevista dalla legge n. 56/2019 art. 3 *“Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione”*, comma 8 che afferma: *“Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*;
- di dare mandato al Direttore Generale di governare il processo di reclutamento del personale dirigenziale, assumendone se necessario la responsabilità del procedimento e di provvedere al piano di assegnazione delle professionalità reclutate con profilo dirigenziale, sulla base di quanto autorizzato nel presente Piano dei Fabbisogni;
- di confermare l’autorizzazione alla proroga, fino al termine del mandato del Sindaco dei contratti a tempo determinato in scadenza nell’anno 2023, stipulati ai sensi dell’art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale, salvo eventuali modifiche organizzative che dovessero rendersi necessarie in seguito ad una verifica circa il permanere delle necessarie condizioni di efficacia gestionale della struttura dell’Ente,

soprattutto in riferimento al raggiungimento dei primari obiettivi di attuazione dei numerosi progetti ammessi al finanziamento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) verifica di cui si conferma il mandato al Direttore Generale, così come già stabilito nella Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022;

- di autorizzare altresì la sostituzione del personale dirigenziale dimissionario (assunto sia a tempo determinato che indeterminato) con graduatorie proprie o di altri enti in corso d'anno, stante la sostanziale neutralità della spesa e la necessità di garantire stabilità all'organizzazione, con particolare riferimento alle funzioni impegnate nella gestione dei fondi PNRR e nella realizzazione delle opere da essi finanziate;
- di dare mandato ai rispettivi responsabili, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- di dare mandato al responsabile del Servizio "Pianificazione programmazione e controllo" di provvedere alla trasmissione dell'aggiornamento del PIAO 2023/25 come approvato al Dipartimento della Funzione Pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come previsto dall'art 6 comma 4 del DL 80/2021.

Inoltre

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza, al fine di dare ai Responsabili dei Servizi certezza operativa;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

### **DELIBERA**

**di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.**

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**VECCHI Luca**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**GANDELLINI Dr. Stefano**