

## ALLEGATO – ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Periodicità di aggiornamento	Tempi e termini per la pubblicazione	Responsabile della definizione, elaborazione e trasmissione del dato per la pubblicazione	Responsabile della pubblicazione
<b>Disposizioni generali</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, c. 2-bis della L. n. 190 del 2012, (MOG 231)  (link alla sotto-sezione Altri contenuti/ Anticorruzione)	Annuale e in caso di aggiornamento dei dati	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni dall'approvazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario Generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Atti generali	Art. 12, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  In caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro un mese dall'adozione dell'atto  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario Generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Atti generali	Art. 12, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  In caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'esecutività del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a	Servizi competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale (link alla procedura)

						cura della Redazione internet		
	Atti generali	Art. 12, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  In caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni dall'approvazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per le materie di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Atti generali	Art. 12, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  In caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni dall'approvazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario Generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla Banca dati delle leggi regionali - Demetra)
	Atti generali	Art. 55, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, L. n. 300/1970)  Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo  In caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'esecutività del provvedimento di approvazione o aggiornamento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo  Annuale e in caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dell'approvazione dell'atto che stabilisce l'obbligo  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per le materie di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalle eventuali modifiche  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 3 mesi dall'elezione o dalla nomina  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Entro 3 mesi dalla seduta di convalida degli eletti in Consiglio Comunale o dalla nomina della Giunta Comunale  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Dato rilevato con cadenza semestrale  Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo al trimestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2014	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Dato rilevato con cadenza semestrale  Trasmissione alla Redazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						internet entro il mese successivo al trimestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Entro 10 giorni da eventuali modifiche  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Entro 10 giorni da eventuali modifiche  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Deposito in Segreteria Generale entro 3 mesi dalla seduta di convalida degli eletti in Consiglio Comunale o dalla nomina della Giunta Comunale  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, L. n.	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del V n. 33/2013	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Deposito in Segreteria Generale entro 3 mesi dalla seduta di convalida degli		

	direzione o di governo	441/1982	(da pubblicare in tabelle)	[Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		eletti in Consiglio Comunale o dalla nomina della Giunta Comunale  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del V n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 euro)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Deposito in Segreteria Generale entro 3 mesi dalla seduta di convalida degli eletti in Consiglio Comunale o dalla nomina della Giunta Comunale  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 3, L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Deposito in Segreteria Generale entro il 1 dicembre di ogni anno  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Nessuna	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di	Art. 14, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da	Curriculum vitae				

	amministrazione, di direzione o di governo		pubblicare sul sito web)		Nessuno	Nessuna	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Nessuna	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Nessuna	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Deposito in Segreteria Generale entro 3 mesi successivi alla cessazione  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Deposito in Segreteria Generale entro 3 mesi successivi alla cessazione  Pubblicazione entro 5 giorni lavorativi liberi dal deposito	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Organigramma  (Cfr. PNA 2018, Parte IV, paragrafo 4 Semplificazioni di specifici obblighi del D.Lgs. n. 33/2013 )	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione; possono ritenersi elementi minimi dell'organigramma la denominazione degli uffici, il nominativo del responsabile, l'indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica cui gli interessati possano rivolgersi	Tempestivo  (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'assegnazione degli incarichi  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per	Tempestivo  (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Entro 10 giorni dalla variazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	In caso di variazione dei dati pubblicati	cura della Redazione internet		
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'invio dei dati di cui all'Albo Incarichi previsti dalla normativa vigente	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione della sezione Albo Incarichi nella procedura jEnte Atti  Il Servizio Risorse umane e organizzazione trasmette i dati caricati alla sezione Albo Incarichi al Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	<b>Per ciascun titolare di incarico:</b> 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione della sezione Albo Incarichi nella procedura jEnte Atti  Il Servizio risorse umane e organizzazione trasmette i dati caricati alla sezione Albo Incarichi al Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale	Ogni dirigente mediante pubblicazione dei provvedimenti di conferimento
	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione della sezione Albo Incarichi nella procedura jEnte Atti  Il Servizio risorse umane e organizzazione trasmette i dati caricati alla sezione Albo Incarichi al Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale	Ogni dirigente mediante pubblicazione dei provvedimenti di conferimento
	Titolari di incarichi di collaborazione o	Art. 15, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n.	Contestualmente all'adozione dei	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante	Ogni dirigente mediante pubblicazione dei

	consulenza			di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	33/2013)	provvedimenti	compilazione della sezione Albo Incarichi nella procedura jEnte Atti  Il Servizio Risorse umane e organizzazione trasmette i dati caricati alla sezione Albo Incarichi al Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale	provvedimenti di conferimento
	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 53, c. 14, d.lgs. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse	Tempestivo	Contestuale all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente	Ogni dirigente mediante pubblicazione dei provvedimenti di conferimento
	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di ogni oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione Pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione automatica contestuale all'adozione dei provvedimenti  e collegamento al Sistema PerlaPA	Tutti i servizi per gli atti di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, D.Lgs. n.	Incarichi amministrativi di vertice	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n.	Dato rilevato	Servizio Risorse Umane e	Servizio comunicazione, partecipazione e

	amministrativi di vertice	33/2013	(da pubblicare in tabelle)	dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	33/2013)	semestralmente  Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo al semestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Organizzazione	innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2014	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Dato rilevato semestralmente  Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo al semestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'eventuale modifica  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'eventuale modifica  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro il 31 gennaio per l'anno in corso  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Trasmissione alla Redazione internet entro il 30 marzo per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, D.Lgs. n.	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n.	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal	Servizio Risorse Umane e	Servizio comunicazione, partecipazione e

	(dirigenti non generali)	33/2013	conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	europeo	33/2013)	conferimento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Organizzazione	innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni da eventuali modifiche  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Dato rilevato trimestralmente.  Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo al trimestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'eventuale modifica	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

			senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)			2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'eventuale modifica  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro il 31 gennaio per anno in corso  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

			organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)			pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Trasmissione alla Redazione internet entro il 30 marzo per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Nessuno	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Curriculum vitae	Nessuno	Nessuno	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Nessuno	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Nessuno	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Nessuno	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Nessuno	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Art. 47, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali		Ogni qualvolta venga irrogata una sanzione	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni dall'irrogazione della sanzione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Posizioni organizzative	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla trasmissione del Conto Annuale.  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dotazione organica	Art. 16, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla trasmissione del Conto Annuale.  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						cura della Redazione internet		
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla trasmissione del Conto Annuale.  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla trasmissione del monitoraggio trimestrale  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo al trimestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti - dirigenti e non dirigenti - (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal provvedimento di autorizzazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, D.Lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni da ogni aggiornamento 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dalla sottoscrizione definitiva del contratto  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla trasmissione del Conto Annuale.  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla nomina  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate  Servizio Risorse umane e organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla nomina  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate  Servizio Risorse umane e organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	OIV	Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Compensi	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla nomina  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate  Servizio Risorse umane e organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

<b>Bandi di concorso</b>		Art. 19, D.Lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dall'approvazione del bando e dalle prove scritte  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Performance</b>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dall'adozione dell'atto che fotografa la situazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, D.Lgs. n. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dai provvedimenti di approvazione o modifica in corso d'anno  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), D.Lgs. n. 33/2014	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dalla formale approvazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dalla determinazione ufficiale  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n.	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dalla	Servizio Risorse Umane e	Servizio comunicazione, partecipazione e

			(da pubblicare in tabelle)		33/2013)	determinazione ufficiale 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Organizzazione	innovazione sociale
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dall'approvazione dei criteri 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggiornata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dalla determinazione ufficiale 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dalla determinazione ufficiale 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	<b>Per ciascuno degli enti:</b> 1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società	Servizio comunicazione, partecipazione e

						2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	partecipate	innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dall'affidamento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro marzo per anno in corso  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, D.Lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	<b>Per ciascuna delle società:</b> 1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						internet		
	Società partecipate	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dall'affidamento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 22, c. 1. lett. d-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal Decreto Legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20, D.Lgs. n. 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dall'assunzione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Società partecipate	Art. 19, c. 7, D.Lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche sociali fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dall'assunzione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						internet		
	Società partecipate	Art. 19, c. 7, D.Lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dall'acquisizione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio per l'anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 15 giorni dall'affidamento dell'incarico  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro marzo per anno in corso  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n.	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli	Servizio comunicazione, partecipazione e

				privato controllati	33/2013)	2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	e governance delle società partecipate	innovazione sociale
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro gennaio 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Attività e procedimenti</b>	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	<b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b> 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche normative e organizzative 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative 2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						internet		
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. h), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche normative e organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. i), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di	Art. 35, c. 1, lett. l), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	10) modalità per l'effettuazione	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione	Ogni dirigente per i	Servizio comunicazione,

	procedimento		(da pubblicare in tabelle)	dei pagamenti eventualmente necessari ( art . 36, D.Lgs. n. 33/2013)	(ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	internet entro 10 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	procedimenti di propria competenza	partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. m), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
				<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>				
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche normative e organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione Internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni da eventuali modifiche organizzative  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

<b>Provvedimenti</b>	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.	Semestrale (art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Semestrale	Segretario Generale mediante la procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Semestrale	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza mediante la procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
<b>Bandi di gara e contratti</b>	<p>PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023  PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI</p> <p>Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal D.Lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in Amministrazione Trasparente venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti</p>							
	Bandi di gara e contratti	Art. 30, d.lgs. 36/2023	Automatizzazione delle procedure	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Bandi di gara e contratti	Allegato I.5 al d.lgs. 36/2023	Acquisizione interesse realizzazione opere incompiute	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	Tempestivo		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Bandi di gara e contratti	Allegato I.5 al d.lgs. 36/2023	Mancata redazione programmazione	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di	Tempestivo		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi				
	Bandi di gara e contratti	Art. 168, d.lgs. 36/2023	Documenti sul sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema	Tempestivo		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Bandi di gara e contratti	Art. 169, d.lgs. 36/2023	Gravi illeciti professionali	Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali)  Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi.	Tempestivo		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
		Art. 11, c. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, c. 1, d.l. n. 76/2020	Progetti di investimento pubblico	Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Pubblicazione	Art. 40, co. 3 e co. 5, D.Lgs. n. 36/2023 (Dibattito pubblico facoltativo) Allegato I.6 al D.Lgs. n. 36/2023 (Dibattito pubblico obbligatorio)	Dibattito pubblico	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3, D.Lgs. n. 36/2023 e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 D.Lgs. n. 36/2023 e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato) Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3,	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento				
	Pubblicazione	Art. 82, D.Lgs. n. 36/2023 Documenti di gara Art. 85, co. 4, D.Lgs. n. 36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)	Documenti di gara	Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte	Tempestivo		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Affidamento	Art. 28, D.Lgs. n. 36/2023 Trasparenza dei contratti pubblici	Commissioni giudicatrici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo		Servizio Appalti e contratti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Affidamento	Art. 47, co. 2, e 9 D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021  D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, D.Lgs. n. 36/2023)	Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Affidamento	Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.Lgs. n. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5) 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3) 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio	Tempestivo	L'ANAC, la Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato hanno elaborato alcuni schemi tipo, tra cui quelli relativi ai seguenti documenti: - Relazione sulla scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale, come previsto dall'art. 14, co. 3; - Motivazione qualificata richiesta dall'art. 17, co. 2, in caso di affidamenti diretti a società in house di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controlli e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2) 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)		pubblici. Resta fermo l'obbligo di trasmissione ad ANAC come espressamente previsto all'art. 31, co. 2, D.Lgs. 201/2022  La documentazione è disponibile al seguente link: <a href="https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica">https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica</a>		
	Esecutiva	Art. 215 e ss. e All. V.2 D.Lgs. n. 36/2023	Collegio Consultivo Tecnico (CCT)	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Esecutiva	Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, D.Lgs. n. 36/2023)	Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Sponsorizzazioni	Art. 134, co. 4, D.Lgs. n. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	Contratti di sponsorizzazione	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto				
	Procedure di somma urgenza e di protezione civile	Art. 140, D.Lgs. n. 36/2023 Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	Procedure di somma urgenza	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie 2) perizia giustificativa 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura 5) contratto, ove stipulato	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Finanza di progetto	Art. 193, D.Lgs. n. 36/2023 Procedura di affidamento	Finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo		Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'adozione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per i procedimenti di propria competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)

			relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)					
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	<b>Per ciascun atto:</b> 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)

			economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)					
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	6) progetto selezionato da allegare alla determinazione dirigenziale di concessione	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)

			dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)					
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	7) link al sito istituzionale dell'associazione da inserire nella determinazione dirigenziale di concessione	Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati	Dirigente competente tramite la pubblicazione dell'atto di concessione tramite jEnte atti
	Atti di concessione	Art. 27, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)	Contestualmente all'adozione dei provvedimenti	Ogni dirigente per gli atti adottati mediante compilazione delle schede Trasparenza nella procedura jEnte Atti	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale  (link alla tabella generata dal Servizio sistemi informativi e transizione digitale)
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggiornata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro un mese dall'approvazione della delibera di Consiglio di approvazione del Bilancio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio finanziario  Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controllo e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Redazione internet entro 2 mesi dall'approvazione della delibera di Consiglio di approvazione del Bilancio	Servizio finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				il riutilizzo		2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggiornata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 2 mesi dall'approvazione della delibera di Consiglio di approvazione del Bilancio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio finanziario  Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controllo e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 2 mesi dall'approvazione della delibera di Consiglio di approvazione del Bilancio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del D.Lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 2 mesi dall'approvazione della delibera di Consiglio di approvazione del Bilancio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	Art. 30, D.Lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro il 31 dicembre di ogni anno con riferimento ai dati dell'anno di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione	Servizio Patrimonio e logistica	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						internet		
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, D.Lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro il 31 dicembre di ogni anno con riferimento ai dati dell'anno di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Patrimonio e logistica	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, D.Lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dalla ricezione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, D.Lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni ricezione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controllo e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, D.Lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dalla ricezione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, D.Lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dalla ricezione dell'atto  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controllo e governance delle società partecipate  Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla Consegna della documentazione	Servizio finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				consuntivo o bilancio di esercizio		2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal ricevimento del rilievo  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Servizi erogati</b>	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'approvazione della carta dei servizi o del documento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per il servizio di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Class action	Art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'acquisizione al protocollo dei relativi documenti  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Legale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Class action	Art. 4, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'acquisizione al protocollo dei relativi documenti  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Legale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Class action	Art. 4, c. 6, D.Lgs. n. 198/2009	Class action	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dal provvedimento di approvazione delle misure	Ogni dirigente per il servizio di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet		
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, D.Lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro un mese dall'approvazione da parte degli organi competenti  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Analisi dei bisogni, programmazione, controllo e governance delle società partecipate	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3, D.Lgs. n. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1, D.Lgs. n. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla rilevazione del dato  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per il servizio di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Pagamenti dell'amministrazione</b>	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo dalla scadenza del periodo di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, D.Lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro un mese dalla chiusura dell'esercizio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, D.Lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro un mese dalla fine del periodo di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, D.Lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro un mese dalla chiusura dell'esercizio  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)  In caso di variazione dei dati pubblicati	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dalla modifica  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio Finanziario	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Opere pubbliche</b>	Atti di programmazione delle opere pubbliche		Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo (art.8, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'approvazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Direttore Area Rigenerazione urbana e infrastrutture sostenibili	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis D.Lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art.8, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)		Ogni dirigente per atti di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Pianificazione del territorio</b>	Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Entro 10 giorni dall'approvazione	Servizio pianificazione urbanistica e edilizia privata	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

	Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (art. 39, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)	Entro 10 giorni dall'approvazione	Servizio pianificazione urbanistica e edilizia privata	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Informazioni ambientali</b>	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	33/2013)	dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	materia	innovazione sociale
	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla disponibilità dell'informazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio competenti per materia	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per gli atti di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Termini temporali eventualmente fissati per	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n.	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni	Ogni dirigente per gli atti di	Servizio comunicazione,

			emergenza (da pubblicare in tabelle)	l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	33/2013)	dall'adozione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	competenza	partecipazione e innovazione sociale
	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)	Trasmissione alla Redazione internet entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Ogni dirigente per gli atti di competenza	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuata ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della Legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale e in occasione di aggiornamenti o revisioni	Trasmissione alla Redazione internet entro 30 giorni dall'approvazione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, L. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dalla nomina  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Gabinetto del Sindaco	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 14, L. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno o diversa scadenza individuata da ANAC)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Trasmissione alla Redazione internet secondo tempistica indicata da ANAC  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 3, L. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'adozione  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

						internet		
	Prevenzione della corruzione	Art. 18, c. 5, D.Lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'adozione dell'atto  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Accesso civico	Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, L. n. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'adozione della misura organizzativa  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Accesso civico	Art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui può essere presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 10 giorni dall'adozione della misura organizzativa  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Accesso civico	Linee guida Anac FOIA (del 13/09/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Trasmissione alla Redazione internet entro il mese successivo al semestre di riferimento  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale per richieste depositate presso URP e ogni servizio per le richieste di accesso ricevute direttamente	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, D.Lgs. n. 82/2005 modificato dall'art. 43 del D.Lgs. n. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche	Tempestivo	Trasmissione alla Redazione internet entro 20 giorni dal perfezionamento del prodotto  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a	Servizio sistemi informativi e transizione digitale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale

				dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it/catalogo">http://basidati.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID		cura della Redazione internet		
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1, bis, D.Lgs. n. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Entro maggio per anno precedente	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Trasmissione alla Redazione internet entro febbraio per anno precedente  2 giorni lavorativi dalla ricezione per la pubblicazione ufficiale a cura della Redazione internet	Servizio sistemi informativi e transizione digitale  Servizio risorse umane e organizzazione	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale
	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del D.Lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Annuale	Entro marzo	Segretario generale	Servizio comunicazione, partecipazione e innovazione sociale