

Titolo e descrizione	Riferimenti normativi utili	Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Ufficio Responsabile del Procedimento Telefono Mail	Responsabile del procedimento	Documenti da allegare e modulistica	Modalità con le quali richiedere informazioni	Ufficio per info Telefono Mail	Termini conclusione Procedimento	Tipologia avvio del procedimento: -istanza di parte - d'ufficio	Modalità Conclusione del procedimento: - provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale previsti	Soggetto titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia Telefono Mail