

Verbale di Seduta

DEL CONSIGLIO COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciannove** addì **04 (quattro)** - del mese di **febbraio** alle ore **15:48** nella sala consiliare, ritualmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla **Votazione** del seguente oggetto:

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021 E RELATIVI ALLEGATI.

	F	C	A		F	C	A
VECCHI Luca	Si			SACCARDI Pierluigi	Si		
AGUZZOLI Claudia Dana	Si			SCARPINO Salvatore	Si		
BASSI Claudio		Si		SORAGNI Paola			
BELLENTANI Cesare Antonio		Si		VACCARI Norberto			Si
BERTUCCI Gianni		Si		VERGALLI Christian	Si		
CACCAVO Nicolas		Si		TERZI Matteo	Si		
CAMPIOLI Giorgio	Si			VINCI Gianluca			
CANTERGIANI Gianluca	Si						
CAPELLI Andrea	Si						
CASELLI Emanuela	Si						
CIGARINI Angelo	Si						
DAVOLI Emilia							
DE FRANCO Lanfranco	Si						
DE LUCIA Dario	Si						
FRANCESCHINI Federica	Si						
GUATTERI Alessandra		Si		----- Assessori -----			Presenti
INCERTI Silvia				SASSI Matteo			No
LUSENTI Lucia		Si		CURIONI Raffaella			Si
MANGHI Maura	Si			FORACCHIA Serena			No
MONTANARI Federico	Si			MARAMOTTI Natalia			No
MORELLI Mariachiara	Si			MARCHI Daniele			Si
PANARARI Cristian		Si		MONTANARI Valeria			No
PAVARINI Roberta				PRATISSOLI Alex			No
RIGON Roberta		Si		TUTINO Mirko			No
RIVETTI Teresa	Si						
RUBERTELLI Cinzia		Si					

Consiglieri **Presenti:** **28** Assessori presenti: **2**
Favorevoli: **18**
Contrari: **10**
Astenuti: **0**

Presiede: **CASELLI Emanuela**

Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

IL CONSIGLIO COMUNALE**Richiamati:**

- il D.Lgs. 267 del 18/8/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locale” ed in particolare l'art.174;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità in vigore dal 1/1/2019 approvato con atto di C.C. n. 140 del 10/12/2018;
- il Dlgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la legge di bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018;
- il Decreto Ministeriale del 7/12/2018 del Ministero dell'interno, che ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per il triennio 2019/2021 dal 31/12/2018 al 28 febbraio 2019;

Visto che la Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali, nel corso della seduta del 17 gennaio 2019, ha espresso parere favorevole alla proroga al 31 marzo 2019 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione di Comuni, Province e Città metropolitane per il triennio 2019-2021 e tale slittamento del termine sarà formalizzato in apposito Decreto del Ministero dell'Interno.

Dato atto che la contabilità armonizzata, da ora a regime per tutti gli enti locali, sinteticamente riguarda:

- l'adozione del bilancio di previsione finanziario triennale di competenza, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del D.Lgs. 118/2011, nonché l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP);
- la tenuta della contabilità finanziaria, sulla base della definizione del principio della competenza finanziaria cosiddetto “potenziato” ;
- la disciplina del “fondo pluriennale vincolato”, costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili in esercizi successivi;
- la disciplina del fondo crediti di dubbia esigibilità che stabilisce il principio di procedere alle previsioni e agli accertamenti per l'intero importo del credito, con obbligo di stanziare un'apposita posta contabile di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per le entrate di dubbia e difficile esazione;
- la reintroduzione della previsione di cassa per la prima annualità di bilancio che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

Dato altresì atto che il bilancio previsionale 2019-2021 è redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.lgs 126/2014 e successive integrazioni;

Considerato:

- che ai sensi dell'art. 174, c.1 del D.Lgs. 267/2000, la Giunta predispone lo schema di bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo da sottoporre poi all'approvazione del Consiglio Comunale;
- che si è proceduto a definire contestualmente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, che si configura in unico documento quale schema di DUP definitivo, predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 da presentare ed approvare in Consiglio Comunale unitamente allo schema di Bilancio 2019-2021;
- che pertanto, ai sensi della normativa sopracitata, la Giunta Comunale con delibera n. 217 del 14/12/2018 ha approvato lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e ha predisposto la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) entrambi da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;
- che la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione, ai sensi dell'art. 8 dell'allegato 4/1 del Dlgs 118/2011 così come modificato dal DM del 29/8/2018, include quali parti integranti: il Programma triennale e l' Elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; il Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce per entrambi i documenti le procedure per la redazione e la pubblicazione; il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale PTFP 2019-2021, previsto dall'art.39 c.1 L. 449/1997 e dall'art.6 D.lgs165/2001, redatto coerentemente con il nuovo dettato normativo di cui agli artt. 6 – 6 ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 e smi, come riformulati dal Decreto Legislativo n. 75/2017;
- che il Programma triennale 2019-2021 e l' Elenco annuale 2019 dei lavori pubblici parte integrante della nota di aggiornamento al Dup approvato con delibera n.217 del 14/12/2018, rispetto allo schema adottato l'11/10/2018 con atto di G.C n. 168, ha recepito alcuni aggiornamenti e modifiche dovuti ad una più puntuale definizione delle informazioni inerenti i singoli interventi programmabili e opere da realizzare, e da un aggiornamento di alcune fonti di finanziamento nonché per la re-iscrizione di alcuni interventi già previsti sulle annualità corrette a seguito della revisione dei cronoprogrammi;
- che con lettera PG 13598 del 24/1/2019 inviata dal Responsabile della Programmazione delle Opere Pubbliche Arch. Magnani,(allegato "D") si è attestato l' approvazione di tutti i progetti preliminari e/o degli studi di fattibilità degli interventi indicati nel PTLLPP 2019-2021 specificando per ogni opera il livello progettuale aggiornato ;
- che a seguito dello stato di avanzamento progettuale delle opere inserite nel Programma Triennale dei lavori pubblici 2019/2021, si provvederà ad integrare tale Piano in sede di trasmissione al SITAR per adempiere agli obblighi informativi e di pubblicità previsti dalla normativa in materia, con i livelli progettuali indicati nella lettera PG 13598 inviata dal Responsabile della Programmazione delle Opere Pubbliche Arch. Magnani;

Atteso:

- che in data 21/12/2018 ai sensi dell'art. 13 c. 3 del nuovo Regolamento comunale di contabilità, si è proceduto al deposito presso la Segreteria generale – Ufficio Gruppi consiliari - dei documenti relativi al Bilancio di previsione 2019-2021;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.° 208 del 7/12/2018 si è proceduto alla verifica della quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive e terziarie ai sensi dell'art. 172 D.Lgs. 267/2000;

- che in data 17/1/2019 con atto n. 5 la Giunta Comunale ha approvato le tariffe in vigore dal 1/1/2019 dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, esercitando la facoltà prevista nel comma 919 dell'unico articolo della Legge 145/2018;
- che il Consiglio Comunale con delibera del 28.1.2019 ha approvato le aliquote e la disciplina regolamentare dell'Imposta Municipale propria Imu, del Tributo sui servizi indivisibili TASI e dell'addizionale IRPEF;
- che è prevista l'approvazione della delibera relativa alla Tassa sui rifiuti (TARI) – Approvazione del regolamento per la disciplina del tributo – Approvazione del piano finanziario e delle tariffe per l'anno 2019, dove a seguito dell'approvazione del Consiglio Locale di ATERSIR con delibera n. CLRE/2019/2 del 23/1/2019 e il Consiglio d'ambito Regionale ATERSIR con delibera n. CAMB/2019/2 del 23/1/2019 dei Piani Finanziari del Servizio Rifiuti Urbani Anno 2019 e relativa relazione, si prevede l'approvazione della disciplina Regolamentare e del piano economico-finanziario, che garantisce la copertura del 100% dei costi relativi al servizio smaltimento rifiuti, tranne l'importo massimo di 150.000,00 destinato ad agevolazioni TARI di riduzione percentuale della quota fissa del tributo per nuclei famigliari in condizioni economiche disagiate con basso ISEE (40% per ISEE pari o inferiore a 6.000,00 euro; 30% per ISEE oltre 6.000 euro e fino a 8.107 euro; 20% con ISEE oltre 8.107,00 euro e fino a 10.000 euro; da ridurre proporzionalmente nel caso in cui le richieste di agevolazioni superino i 150.000 euro) , costo che viene finanziato dalla presente proposta di Bilancio con risorse derivanti dalla fiscalità generale del Comune, ai sensi del comma 660 della Legge 147/2013;

Dato atto che le previsioni previste nel Piano Finanziario TARI 2019 sono sostanzialmente coerenti con le previsioni di Bilancio 2019-2021 contenute nello schema approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 217 del 14/12/2018 in quanto:

- le previsioni inserite nello schema di Bilancio 2019 in corso di approvazione sono state formulate sulla base del Piano finanziario TARI 2018 e delle conseguenti previsioni di Bilancio 2018;
- ATERSIR ha approvato un piano finanziario 2019 complessivamente analogo a quello del 2018, apportando minimali adeguamenti e conseguentemente eventuali variazioni di dettaglio tra le singole voci, non alterando l'equilibrio di Bilancio, potranno essere recepite in sede di prima variazione di Bilancio tenuto conto anche che la normativa prevede in ogni caso la copertura del 100% dei costi da smaltimento rifiuti con TARI;

Viste le stime relative alla quantificazione delle entrate suddivise per tipologia e per categoria di riferimento, nonché il dettaglio dei programmi di cui si compone il documento unico di programmazione;

Richiamate, altresì, le delibere della Giunta Comunale:

- n. 210 del 14/12/2018: "Approvazione delle tariffe dei servizi comunali per l'esercizio 2019 e del relativo prontuario";
- n. 218 del 14/12/2018 "Previsione della destinazione dei proventi di ammende ed oblazioni per infrazioni al codice della strada ai sensi degli artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/1992 e successive modificazioni. Anno 2019".

Visti:

a) la determinazione dirigenziale P.G. n. 12743 del 07/06/2000 e le deliberazioni n. 14081/106 del 23/06/2000, n. 14080/175 del 21/06/2000, n. 15917/192 del 12/07/2000 e n. 13251/156 del 08/07/2005, legalmente esecutive, di determinazione dell'indennità di carica degli

Amministratori comunali, del Presidente del Consiglio Comunale, dei Consiglieri Comunali modificata da ultimo, in applicazione del comma 54, art. 1 Legge finanziaria 2006, con determina n. 338 del 10/01/2006 comportante una riduzione nella misura del 10% rispetto agli importi delle indennità in vigore al 30/09/2005; l'ammontare di tali indennità, come da comunicazione del Servizio Personale, rientra anche per il 2018 nei parametri previsti dall'art. 11 c. 2 D.M. 119 del 4/4/2000, così come indicato dalla Corte Conti Sez. Aut. Del. n. 35/2016;

b) il nuovo Piano Triennale dei fabbisogni di personale del Comune di Reggio Emilia, per il triennio 2019-2020-2021 – Piano annuale 2019 stralcio, approvato con delibera di G.C n.214 del 14/12/2018 e positivamente certificato dai revisori con parere n. 26 del 14/12/2018, redatto ai sensi di legge, tenuto conto delle modifiche legislative apportate dal Decreto 75/2017, in coerenza, continuità e ad integrazione del precedente Piano triennale 2018-2020 di cui alla delib. G.C. 88 dell'08/05/2018, in linea con l'attuale pianificazione pluriennale delle attività e delle performance e sulla scorta di quanto indicato nei documenti di programmazione economico-finanziaria, ed in particolare nel D.U.P. 2019-2021 di cui fa parte integrante, delle attuali disposizioni normative in materia di assunzioni, e delle cifre che sono state complessivamente destinate alla spesa di personale negli appositi Allegati del Bilancio 2019-2021, in corso di approvazione;

Dato atto:

- che sono stati iscritti a preventivo i contributi finalizzati attesi, pur in alcuni casi in assenza di formali comunicazioni o di atti di concessione, sulla base delle stime e delle valutazioni dei servizi interessati al fine di non dover ricorrere in corso d'anno a frequenti variazioni di bilancio; le corrispondenti spese saranno attivate al momento della concessione come previsto dal D.Lgs. 267/2000;
- che i proventi da oneri di urbanizzazione verranno utilizzati secondo quanto previsto dal comma 460 della L. 232/16 che circoscrive le spese finanziabili alle seguenti: realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, interventi di riuso e di rigenerazione, interventi di demolizione di costruzioni abusive, acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico, interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano;
- che, in particolare, per € 470.000,00 nel 2019 e € 325.000,00 rispettivamente negli esercizi 2020 e 2021, i proventi da oneri di urbanizzazione verranno utilizzati per manutenzioni ordinarie riferite alle tipologie precedentemente elencate;
- che in coerenza con le nuove codifiche del piano dei conti integrato approvato con D.M. del 28/08/2018, modificativo del D. Lgs. 118/2011, l'entrata derivante da sanzioni urbanistiche è stata prevista al Titolo 3° dell'entrata, codice E.3.02.01.01;
- che le previsioni di bilancio sono coerenti con disposizioni di cui al D.L. 31/5/2010 n. 78 convertito in Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste, e con i vincoli e limiti disposti in tema di acquisto di immobili e locazioni passive dall'art. 12 del DL 98/2011, secondo il testo integrato dalla Legge 228/2012 (Legge di Stabilità 2013) e che in sede di Piano esecutivo di Gestione si procederà a dare indirizzi ai Dirigenti responsabili di spesa per il rispetto dei limiti previsti anche in considerazione delle circolari e deliberazioni interpretative delle diverse sezioni della Corte dei conti emanate sui temi in oggetto;
- che le previsioni di bilancio sono coerenti con quanto previsto dall'art. 8 della Legge 83/2011 e successive modificazioni in materia di debito pubblico degli enti locali;

- che le previsioni di bilancio 2019-2021 tengono conto degli impegni reimputati agli esercizi futuri in applicazione del principio contabile di competenza potenziata e dell'applicazione conseguente del Fondo Pluriennale vincolato nonché degli impegni in precedenza già assunti, sempre in applicazione dei nuovi principi contabili,
- che non è necessario predisporre la nota informativa prevista dall'art. 62, c. 8 del DL. 112/2008, evidenziante gli oneri e gli impegni finanziari stimati derivanti da contratti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, in quanto l'Amministrazione non ha in essere tali contratti;
- che ai sensi dell'art. 58 del DL 25/6/2008 n.112, convertito con modificazioni con Legge 6/8/2008 n. 133, si è provveduto con delibera G.C. n.211 del 14/12/2018 ad approvare lo schema di piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il Triennio 2019-2021 che si allega al Bilancio di Previsione 2019-2021 nella nota di aggiornamento al DUP;
- che il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale previsti dal D.M. del 31.12.1983 è determinato complessivamente nel 80,99% delle spese previste nelle missioni/programmi di bilancio relativi ai servizi stessi come risulta dalla deliberazione di G.C. n. 219 del 14/12/2018;
- che il programma triennale per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma di cui all'art.3 c. 55 della Legge 244/2007, per gli anni 2019-2021, predisposto dal Servizio Pianificazione Programmazione e controllo sulla base dei fabbisogni evidenziati dai servizi dell'Ente, ai sensi dell'art. 3,c.1 e dell' allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, è riportato nell'apposito allegato indicato con la lettera "E" che si approva contestualmente alla presente deliberazione;
- che tale programma è redatto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 c. 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art.46 del DL. 25/6/2008 n.112, convertito in Legge 6/8/2008 n. 133 e dall'art. 3 dell' allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 237 del 17/12/2015 ed è stato sottoposto al vaglio del collegio dei revisori il 16/1/2019 che ha espresso parere favorevole come da verbale n. 1/2019;
- che il programma non prevede gli incarichi professionali attinenti ai servizi di architettura e ingegneria disciplinati dal D.lgs 50/2016;
- che in relazione al programma triennale per il conferimento di incarichi di cui sopra, in base all'art.3 c. 3 dell'allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, i Direttori d'Area hanno attestato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente stante l'assenza delle professionalità indicate nel Programma stesso.

Preso atto inoltre:

- che il Comune di Reggio Emilia attualmente detiene nella società Iren spa n. 86.717.464 azioni pari a circa il 6,67% del capitale sociale;
- come previsto nelle poste del Bilancio 2019-2021 si prevede di alienare un numero massimo di 3.157.895 azioni trasferibili per un valore presunto pari a 6 milioni di euro;
- la vendita delle azioni trasferibili avverrà secondo quanto disposto dai Patti parasociali e dallo statuto della società attualmente in vigore;

Ritenuto necessario delegare la Giunta Comunale a predisporre un piano per la vendita delle azioni definendo modalità e tempistiche, dando atto che il valore di vendita di ogni singola azione non dovrà mai scendere al di sotto del valore minimo di euro 1,90;

Tenuto conto:

-che le previsioni di Bilancio relative al gettito IMU, TASI nonché i trasferimenti statali, sono state effettuate sulla base del gettito realizzato nell'anno precedente;

-che, con riferimento ai trasferimenti statali non è stato iscritto il cosiddetto "Fondo ex TASI", poiché si attende l'entrata in vigore del Decreto attuativo previsto dalla legge di Bilancio 2019 da emanarsi di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, previa intesa con la Conferenza Stato città e autonomie locali che dovrà ripartire il contributo destinato a ciascun ente;

-che si è provveduto a calcolare gli indicatori di bilancio come da art. 18.bis del D.lgs. 118/2011.

Considerato:

- che ai sensi della L.145/2018 (Legge di Bilancio 2019), gli enti locali non sono più tenuti ad allegare al bilancio di previsione, in attuazione del art. 9 della Legge 243/2012, un prospetto triennale contenente la verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, pertanto risulta non più necessario l'apposito prospetto allegato alla delibera di Giunta Comunale di approvazione dello schema di bilancio 2019-2021 in attesa della succitata modifica normativa;
- che il Fondo di riserva è pari ad € 600.000,00 (0,35% delle spese correnti) nei limiti dell'art. 166, c.1, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede una percentuale minima dello 0,3% e massima del 2% delle spese correnti;
- che il Fondo Crediti di dubbia esigibilità, in ossequio ai nuovi principi contabili, è stato quantificato in base alle previsioni di entrata dell'esercizio e all'andamento del fenomeno di insolvenza evidenziatosi per ogni tipologia di entrata. Detto fondo è stato iscritto a bilancio per € 9.195.000,00 nel 2019, coerente con il limite minimo dell'85% previsto dalla normativa attualmente vigente per il 2019, per € 9.960.000,00 nel 2020, coerente con il limite minimo del 95% previsto per lo stesso anno, per € 10.500.000,00 nel 2021, coerente con la percentuale del 100% prevista per il 2021;
- che si è proceduto alla determinazione del Risultato di Amministrazione "presunto" come da prospetto previsto tra gli allegati indicati all'art. 11, c. 3, del D.Lgs. 118/2011;
- che in relazione al risultato di cui sopra, al Bilancio di previsione 2019 è stata applicata una quota parte di avanzo vincolato "presunto" dell'esercizio 2018 già accertato con il consuntivo 2017 pari a euro 200.000,00 vincolato investimenti, come consentito al punto 9.2 dei nuovi principi contabili, Allegato 4/2 del D.lgs 118/2011 e dall'art.187 del TUEL.

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti al bilancio di previsione 2019-2021 espresso ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in data 14/12/2018 e come da proprio verbale n. 27 (allegato "F")

Visto l'art. 174 del D.Lgs.267/2000;

Visto il parere allegato alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 di regolarità tecnica del Dirigente del Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo ;

Visto, altresì, il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000 allegato alla presente proposta di provvedimento del Dirigente del Servizio Finanziario.

Visto l'art. 13 del Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'odg n. 1 presentato dai consiglieri De Franco e Capelli, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 2 presentato dai consiglieri Manghi, Cigarini e Morelli allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 3 presentato dai consiglieri Manghi, Cigarini, Campioli e Morelli, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 4 presentato dai consiglieri Manghi, Cigarini e Morelli, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 5 presentato dai consiglieri Morelli, De Franco e Manghi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 6 presentato dalla consigliera Rigon, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 8 presentato dalla consigliera Franceschini, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 1 presentato dalla Consigliera Rigon, allegato alla presente delibera e approvato, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 11 presentato dal Consigliere Bellentani allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 12 presentato dal Consigliere Bellentani allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 13 presentato dal Consigliere Bellentani allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 2 presentato dalla Consigliera Rigon allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 3 presentato dalla Consigliera Guatterri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 4 presentato dal Consigliere Bertucci allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 5 presentato dal Consigliere Bertucci allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 6 presentato dal Consigliere Bertucci allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 7 presentato dalla Consigliera Rubertelli allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 8 presentato dalla Consigliera Rubertelli allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 9 presentato dalla Consigliera Guatterri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Come da decisione assunta dalla Conferenza dei Capigruppo del 29 Gennaio 2019 i lavori sono sospesi alle ore 21.00 di lunedì 04 Febbraio 2019 per essere ripresi martedì 05 Febbraio 2019 con le votazioni degli emendamenti al D.U.P.

Visto l'emendamento n. 10 presentato dalla Consigliera Guatterri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 14 presentato dalla Consigliera Guatteri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 15 presentato dalla Consigliera Guatteri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 16 presentato dalla Consigliera Guatteri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 17 presentato dalla Consigliera Guatteri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 18 presentato dalla Consigliera Guatteri allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'esito della votazione e riportato attraverso sistema elettronico di rilevazione indicato nell'allegato prospetto;

D E L I B E R A

1. di **approvare**, come da documenti allegati alla presente delibera sotto la lettera "A" la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 dando atto che la nota di aggiornamento al DUP contiene tra gli altri quali parte integrante: il Programma triennale e l' Elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; il Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale PTFP 2019-2021, redatto coerentemente con il nuovo dettato normativo di cui agli artt. 6 – 6 ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 e smi, come riformulati dal Decreto Legislativo n. 75/2017.
2. di **dare atto** che, come dettagliatamente motivato in premessa, a seguito dello stato di avanzamento progettuale delle opere inserite nel Programma Triennale dei lavori pubblici 2019/2021, si provvederà ad integrare tale Piano in sede di trasmissione a SITAR per adempiere agli obblighi informativi e di pubblicità previsti dalla normativa in materia, con i livelli progettuali indicati individuati nella lettera PG 13598 del 24/1/2019 inviata dal Responsabile della Programmazione delle Opere Pubbliche, allegato "D".
3. di **approvare**, come da documenti allegati sotto la lettera "B" alla presente delibera, il Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2019-2021 per la competenza e al 2019 per la cassa, corredato dei relativi riepiloghi e dei prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri redatti secondo gli schemi previsti all'art. 11, c. 1, lett. a).
4. di **dare atto** che gli allegati previsti all'art.172 del D.Lgs. 267/2000 e all'art.11, c.3, D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, ivi compresa la nota integrativa, i prospetti del rispetto dei vincoli di indebitamento, dei parametri di deficitarietà, dei contributi da organismi internazionali e delle funzioni delegate dalla regione, del FCDE, del FPV, del Risultato di Amministrazione presunto, nonché gli indicatori di bilancio, sono allegati sotto la lettera "C".
5. di **approvare**, come da documento allegato alla presente delibera sotto la lettera "E" il Programma triennale degli incarichi 2019-2021 coerente con le disposizioni di legge e regolamenti vigenti e di fissare il limite massimo per la concessione nell'anno 2019 di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione nello 0,5% della spesa corrente.
6. di **approvare** il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali redatto in osservanza delle disposizioni dell'art. 58 D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/08 il cui schema è stato approvato con delibera di G.C. n. 211 del 14/12/2018 ed è contenuto nella nota di aggiornamento al DUP.

7. di **autorizzare**, come indicato nelle premesse, la vendita di un numero massimo di 3.157.895 azioni IREN per un valore presunto pari a 6 milioni di euro, dando atto che il prezzo della vendita non dovrà mai scendere al di sotto di € 1,90 per ogni singola azione e dando mandato alla Giunta comunale di predisporre un Piano operativo di vendita.
8. di **dare atto** che al Titolo 6 dell' Entrata del Bilancio 2019 e al punto 2.1.6 del DUP sono riportate le previsioni degli investimenti 2019 da finanziare mediante ricorso all'indebitamento e le relative caratteristiche del debito da assumere, e che tali previsioni costituiscono espressa previsione in atto fondamentale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, pertanto perfezionabili in termini di contrazione effettiva dal dirigente competente con propri atti.

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza al fine di consentire le ordinarie attività dell'Ente, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Dlgs. 267/2000, **dichiara immediatamente eseguibile la suesposta deliberazione**, come da votazione effettuata con procedimento elettronico indicato nell'allegato prospetto.=====

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

CASELLI Emanuela

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Dr. Roberto Maria